

«Утверждаю»

Руководитель Фонда содействия кредитованию малого и среднего  
предпринимательства Борисоглебского городского округа Воронежской области

Е.Н. Афанасова



### Политика конфиденциальности

*Используемые термины:*

**Субъекты сведений/персональных данных** – это получатели займа (далее по тексту - "услуги"), к которым относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица различных организационно-правовых форм, заинтересованные в получении указанных услуг для использования в своей хозяйственной деятельности.

**Заявка** – разработанная электронная форма, предусматривающая заполнение получателями займа определенных параметров для получения о них сведений в целях получения займа.

**Сведения о получателях услуг** – информация, необходимая для заполнения электронной заявки и относящаяся к организационно-правовой форме, к составу участников/акционеров, к финансовому состоянию получателей займа, кредитной истории и т.д., в том числе персональные данные.

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

**Обработка сведений/персональных данных о получателях услуг** - действия (операции) со сведениями/персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение сведений/персональных данных в целях получения займа.

**«Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Борисоглебского городского округа Воронежской области»** – организация, осуществляющая автоматизированную обработку сведений/персональных данных получателей услуг, а также определяющая содержание обработки сведений/персональных данных (далее – «Фонд»).

Все сведения/персональные данные, предоставленные получателями услуг, считаются строго конфиденциальными. Фонд гарантирует конфиденциальность в отношении использования сведений/персональных данных о получателях услуг.

Фонд при обработке сведений/персональных данных получателей услуг гарантирует:

- 1) законность целей и способов обработки сведений/персональных данных и добросовестности;
- 2) соответствие целей обработки сведений/персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе сведений/персональных данных;
- 3) соответствие объема и характера обрабатываемых сведений/персональных данных, способов обработки сведений/персональных данных целям обработки сведений/персональных данных;
- 4) достоверность сведений/персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки сведений/персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе сведений/персональных данных;
- 5) использование сведений/персональных данных получателей займа исключительно в целях получения услуг.

Получатели услуг и Фонд пришли к соглашению, что при заполнении электронной заявки получатели услуг предоставляют свое добровольное согласие на обработку своих сведений/персональных данных, и дополнительного согласия не требуется.

Получатель услуг принимает решение о предоставлении своих сведений/персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку сведений/персональных данных может быть отозвано получателем услуг в соответствии с действующим законодательством. В случае отзыва согласия на обработку сведений/персональных данных Фонд прекратит обработку сведений/персональных данных и уничтожит сведения/персональные данные в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления указанного отзыва.

К сведениям/персональным данным, на обработку которых дается согласие получателями услуг, относятся следующие данные:

- 1) ФИО физического лица, дата рождения, почтовый индекс, край/область, город, улица, номер дома, номер квартиры, адрес

электронной почты, род деятельности;

- 2) организационно-правовая форма юридического лица ОГРН, ИНН/КПП, ФИО индивидуального предпринимателя ЕГРИП;
- 3) состав акционеров/участников юридического лица, ФИО руководителя, главного бухгалтера;
- 4) сведения о контактном лице, телефон, адрес электронной почты;
- 5) местонахождение юридического лица /местожительство индивидуального предпринимателя;
- 6) вид деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя, фактический срок деятельности, регион деятельности;
- 7) финансовые показатели деятельности: валюта баланса, выручка, чистая прибыль, среднемесячный оборот по счетам;
- 8) сведения о займах, кредитный продукт, цель займа, сумма займа, срок займа, предполагаемое обеспечение по кредиту;
- 9) сведения о контрагентах (поставщики, покупатели товаров);
- 10) суммарный объем обязательств;
- 11) кредитная история (кредитные обязательства, дата выдачи/погашения займа, залог (вид имущества), остаток долга, допускались ли просрочки по указанным займам и иным обязательствам);
- 12) активы и финансы (основные средства, собственник, год выпуска, степень износа, дата приобретения, стоимость приобретения, учтено ли на балансе, страховка, товарно-материальные запасы (в денежном выражении по закупочным ценам), дебиторская задолженность на 1-е число текущего месяца, денежная наличность на текущую дату, кредиторская задолженность на 1-е число текущую месяца, займы от частных лиц и организаций (не банки) на 1 –е число текущего месяца, выручка за последние три месяца (помесечно) и предшествующий квартал, ТЭО, бизнес-план);

К числу действий **Фонда**, на совершение которых дается согласие получателями услуг, относятся все действия по **автоматизированной** обработке сведений/персональных данных получателей услуг. В целях получения займа **Фонд** осуществляет для получателей услуг действия по сбору и систематизации сведений/персональных данных получателей займа.

Получатели услуг предоставляют свое согласие на автоматизированную обработку своих сведений/персональных данных на весь период достижения соответствующей цели получения услуг.

Обработка персональных данных получателей услуг осуществляется на основании **ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 152 – ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»**.

Получатели услуг вправе требовать от **Фонда** уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Получатели услуг имеют право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки;
- 2) способы обработки персональных данных;
- 3) сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- 4) перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- 5) сведения о том, какие юридические последствия может повлечь за собой обработка его персональных данных.

**Фонд** гарантирует, что при обработке сведений/персональных данных получателей услуг принимает все необходимые организационные и технические меры для защиты сведений/персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

В случае достижения цели обработки сведений/персональных данных получателей услуг **Фонд** незамедлительно прекращает обработку сведений/персональных данных и уничтожает соответствующие сведения/персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, и уведомляет об этом получателя услуг или его представителя.

Все сведения об **Фонд**, как об организации, занимающейся обработкой сведений/персональных данных получателей услуг, могут быть представлены в срок не более 10 рабочих дней при получении письменного запроса от получателей услуг.